



MINISTÉRIO DA INTEGRAÇÃO NACIONAL  
SUPERINTENDÊNCIA DO DESENVOLVIMENTO DA AMAZÔNIA  
Tv. Antonio Baena, 1133, Marco.  
Fone: (91) 4008-5709

## ANEXO VII

### INSTRUMENTO DE MEDIÇÃO DE RESULTADOS

Tabela 1

GRAU	CORRESPONDÊNCIA
1	0,1 % do valor mensal do contrato
2	0,4 % do valor mensal do contrato
3	0,6 % do valor mensal do contrato
4	1,0% do valor mensal do contrato
5	2,0 % do valor mensal do contrato

ITEM	DESCRIÇÃO	GRAU	INCIDÊNCIA
01	Suspender ou interromper, salvo motivo de força maior ou caso fortuito, os serviços contratuais.	5	Por dia
02	Recusar-se a executar serviço determinado pela FISCALIZAÇÃO, sem motivo justificado.	5	Por ocorrência
03	Deixar de realizar as manutenções nos equipamentos objetos do contrato nos prazos estipulados pelos fabricantes ou pelas normas técnicas pertinentes ou conforme determinação em plano de manutenção estabelecido.	5	Por ocorrência e por dia de atraso
04	Manter equipamentos inoperantes sem motivo justificado.	3	Por dia
05	Deixar de cumprir os prazos ou índices de disponibilidade, estabelecidos pelo contrato ou determinado pela Fiscalização, para execução dos serviços contratados.	3	Por ocorrência e por dia
06	Manter funcionário sem qualificação para a execução dos serviços.	3	Por empregado e por dia
07	Executar serviço incompleto, paliativo, substitutivo como por caráter permanente, ou deixar de providenciar recomposição complementar.	3	Por ocorrência
08	Deixar de fazer uso dos EPI's (equipamentos de proteção individual) e EPC's (equipamentos de proteção coletiva) adequados à execução dos serviços	3	Por ocorrência
09	Retirar da SUDAM quaisquer equipamentos ou insumos sem autorização prévia do responsável.	3	Por item e por ocorrência
10	Deixar de entregar relatórios dentro dos prazos previstos em contrato.	2	Por dia de atraso
11	Deixar de cumprir determinação formal ou instrução complementar da Fiscalização.	2	Por ocorrência
12	Deixar de entregar documentos solicitados no início da contratação.	2	Por dia
13	Deixar de cumprir com as obrigações fiscais, trabalhistas e sociais, bem como arcar com quaisquer despesas diretas e/ou indiretas relacionadas à execução do contrato nas datas estipuladas em leis.	2	Por dia e por empregado
14	Deixar de substituir empregado que tenha conduta inconveniente ou incompatível com suas atribuições.	1	Por empregado e por dia



**MINISTÉRIO DA INTEGRAÇÃO NACIONAL**  
**SUPERINTENDÊNCIA DO DESENVOLVIMENTO DA AMAZÔNIA**  
**Tv. Antonio Baena, 1133, Marco.**  
**Fone: (91) 4008-5709**

1. O pagamento ficará vinculado ao cumprimento dos níveis de serviços definidos neste Anexo. O valor do pagamento dos serviços será calculado como sendo o valor da fatura correspondente à etapa concluída do cronograma físico-financeiro (Anexo I, Item 12) ou correspondente ao valor mensal do serviço de manutenção, subtraídas as soma de glosas e multas computadas e aplicáveis no período correspondente.

$$TGM = VF \times PG$$

$$VP = SSE - TGM$$

Onde:

*TGM* (Total de glosas e multas no mês) = Total de glosas e multas;

*VF* = Valor Faturado;

*PG* = Percentual de Glosas apurado;

*VP* = Valor a ser pago;

*SSE* = Soma dos serviços executados;